

〈졸업논문 제출 안내〉

- 국어국문 -

1. 국어국문학졸업논문(캡스톤디자인) 수업을 수강하지 않은 학생들의 경우

1-1. 초록문

가. 초록 발표회는 실시하지 않음

나. 작성한 초록문은 전공별 교수님께 이메일로 전송해서 확인받을 것

다. 초록문이 최종 승인 완료된 경우에만 졸업논문 작성 가능

1-2. 졸업논문 및 연구계획서

가. 논문 작성 시, 학부장(학과장) 날인은 비워둘 것

나. 논문 작성 시, 전공별 교수님께 이메일로 상의 드릴 것(코로나19로 인해 직접 방문 자제 바람)

다. 교수님께서 논문을 최종 승인해 주시면, 승인해 주셨다는 이메일 내용 혹은 문자 내용을 캡처하여 졸업논문(초록문 포함), 연구계획서 등과 같이 학부 이메일로 전송

1-3. 제출해야 할 서류(총 5가지)

- ① 졸업논문 신청 및 연구계획서
- ② 초록문 승인 내용의 캡처이미지
- ③ 초록문
- ④ 졸업논문 승인 내용의 캡처이미지
- ⑤ 졸업논문 완성본

2. 국어국문학졸업논문(캡스톤디자인) 수업을 수강한 학생들의 경우

졸업논문을 수업 시간에 완성했다고 판단하므로, 추후 별도로 지도 교수님께 졸업논문 재확인을 받지 않아도 됩니다. 첨부된 논문 제출양식에 맞춰 완성된 논문을 학과 이메일로 제출바라며, 해당 수업 수강 여부는 학과에서 자체적으로 조회할 예정입니다.

※ e-mail 본문에 "국어국문학졸업논문(캡스톤디자인) 수업을 수강했음"을 명시 바랍니다.

※ 5가지 제출 서류를 압축 후, 학부 이메일 korcre@naver.com로 전송할 것

※ 압축 파일명: 이름_학번 예) 김동국_2017110001

※ 제출 기한: 종강일 2021.12.10.(금) 17:00 (*제출기한 엄수)

<졸업작품 제출 안내>

- 문예창작 -

1. 작품 제출

- 가. 시, 소설, 드라마 중에서 선택
- 나. 전공별 교수님과의 상담은 따로 필요하지 않음
- 다. 별도로 정해진 분량 없음
- 라. 표지 양식은 별도로 사용하지 않아도 되며, 학부 이메일로 작품만 제출하면 됩니다.

2. 제출해야 할 서류

① 졸업작품

- ※ 제출 서류를 학부 이메일 korcre@naver.com로 전송할 것.
- ※ 제출 파일명: 이름_학번 예) 김동국_2017110001
- ※ 제출 기한: 종강일 2021.12.10.(금) 17:00 (*제출기한 엄수)