

<졸업논문 제출 관련 - 국어국문>

1. 국어국문학졸업논문(캡스톤디자인) 수업을 수강하지 **않은** 학생들의 경우

1-1. 초록문

- 가. 초록발표회는 실시하지 않음
- 나. 작성한 초록문은 전공별 교수님께 이메일로 전송해서 확인 받을 것.
- 다. **초록문이 최종승인 완료된 경우에만 졸업논문 작성 가능**

1-2. 졸업 논문 및 연구계획서

- 가. 논문 작성 시, 학부장(학과장) 날인은 비워둘 것.
- 나. 논문 작성 시, 전공별 교수님께 이메일로 상의 드릴 것(코로나19로 인해 직접 방문 자제)
- 다. 교수님께서 논문을 최종 승인해주시면, **승인해주셨다는 이메일 내용 혹은 문자내용을 캡처해서** 졸업논문(초록문 포함), 연구계획서 등과 같이 학부 이메일로 전송

1-3. 제출해야할 서류(총 5가지)

- ① 졸업논문신청 및 연구계획서
- ② 초록문 승인 내용 캡처본
- ③ 초록문
- ④ 졸업논문 승인 내용 캡처본
- ⑤ 졸업논문 완성본

2. 국어국문학졸업논문(캡스톤디자인) 수업을 **수강한** 학생들의 경우

: 졸업논문을 수업 시간에 완성했다고 판단하므로, 추후 별도로 지도 교수님께 졸업논문 재확인을 받지 않아도 됩니다. 첨부된 **논문 제출양식**에 맞춰 완성된 논문을 학과 이메일로 제출 바라며, 해당 수업 수강 여부는 학과에서 자체적으로 조회할 예정입니다.

※ e-mail 전송 시, e-mail 본문에 “국어국문학졸업논문(캡스톤디자인) 수업을 수강했음”을 명시 바랍니다.

※ 위의 5가지를 압축해서 학부 이메일 korcre@naver.com 로 전송할 것.

※ 압축 파일명: 이름_학번 (예) 김동국_200610201

※ 제출 기한은 종강날인 **6/14(월) 17:00** (★제출기한 엄수)

<졸업작품 제출 관련 - 문예창작>

1. 작품제출

- 가. 시, 소설, 드라마 중에서 선택
- 나. 전공별 교수님과의 상담이 따로 필요하지 않음
- 다. 별도로 정해진 분량은 없음.
- 라. 표지 양식은 별도로 사용하지 않아도 되며, 학부 이메일로 작품만 제출하면 됨.

2. 제출해야할 서류

- ① 졸업작품

- ※ 학부 이메일 korcre@naver.com 로 전송할 것.
- ※ 압축 파일명: 이름_학번 (예) 김동국_200610201
- ※ 제출기한은 종강날인 **6/14(월) 17:00** (★제출기한 엄수)